

# Travailler avec le *Cloud*

---



## Plan de l'exposé

A- Bertrand MERLIER / Petite bio & activités.....	2
B- Travailler avec le <i>cloud</i> .....	4
C- Sauvegarde des données (et des applications) : <b>impératif!</b> .....	7
D- Carnets de notes synchronisés : <b>pratique!</b> .....	9
E- Travail collaboratif .....	10
F- Divers .....	12

## A- Bertrand MERLIER / Petite bio & activités

- Maître de conférence en informatique musicale
- HDR (Habilitation à Diriger des Recherches) en 2011
- Coordonne et dispense les enseignements liés à la création musicale par informatique, la musique électroacoustique (histoire et esthétique), le multimédia, les techniques de studio... au département Musique & Musicologie / Faculté LESLA
- Fondateur du Master professionnel MAAAV (Musiques Appliquées aux Arts Visuels) en 2007 (<http://www.maaav.fr>)
- Co-fondateur du GETEME (Groupe d'ÉTudes sur l'Espace en Musiques Électroacoustiques) en 2004
- Compositeur

<http://perso.univ-lyon2.fr/~merlier/> et <http://tc2.free.fr/merlier/> et <http://labyrinthus.zz.mu/>

[bertrand.merlier@univ-lyon2.fr](mailto:bertrand.merlier@univ-lyon2.fr)

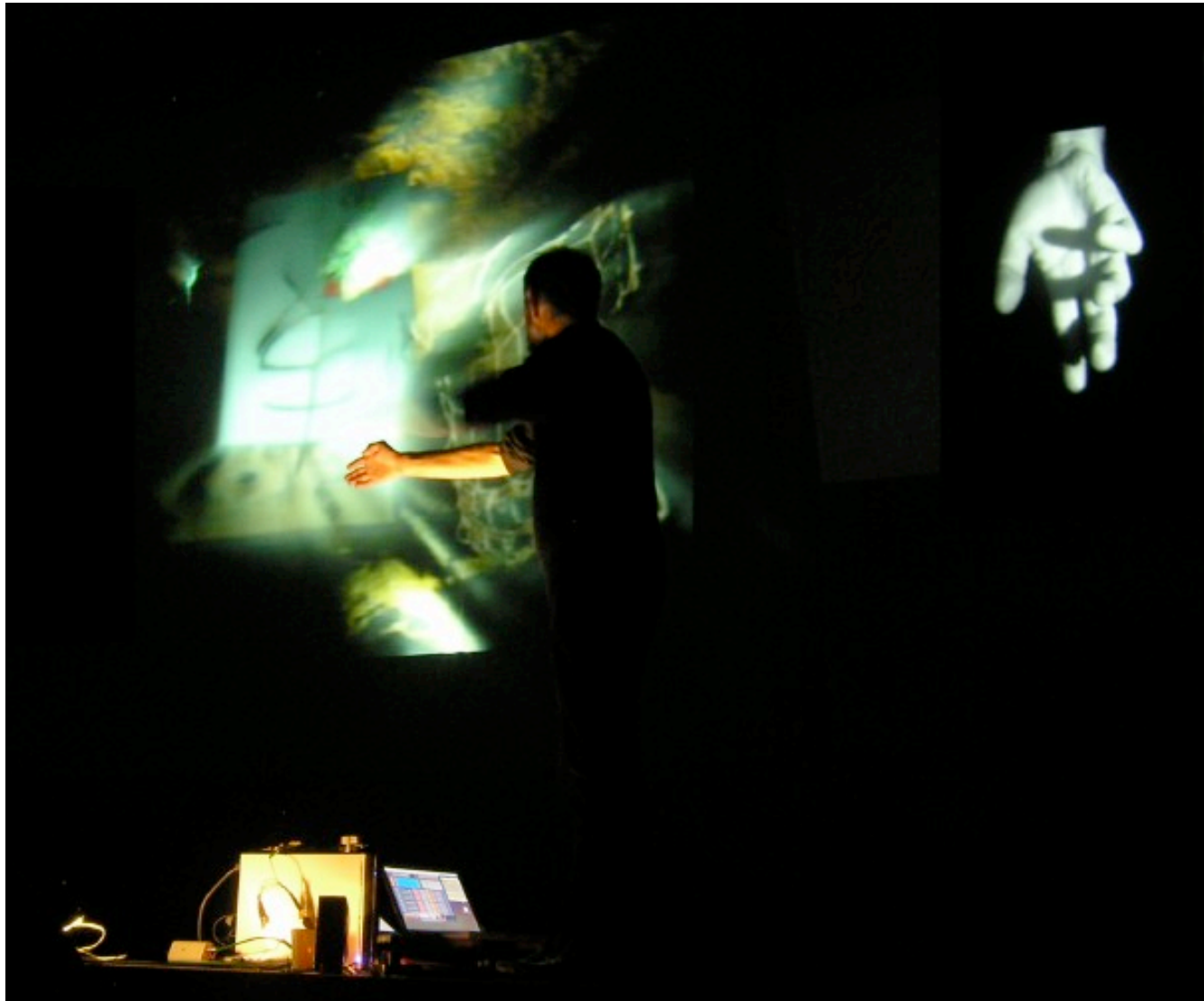
### 1) Thèmes de recherche : Musique & Machines



**Comment les machines s'insèrent-elles dans le domaine musical ?  
Pourquoi ?**

- **spatialisation de la musique électroacoustique.**  
En 2006, il a publié le *Vocabulaire de l'espace en musiques électroacoustiques* aux éditions Delatour France
- **interfaces gestuelles en musique électroacoustique**  
comment produire de la musique avec des machines ?
- **Relations son-image ; relations musique-émotions**

## 2) les instruments virtuels : 2002 : 4 Hands, 2013 : Labyrinthus



*virtuosité,  
reproductibilité,  
fiabilité,  
précision,  
stabilité géographique  
ou temporelle,  
pérennité...*

*sont des concepts impératifs  
pour passer  
du statut  
de machine  
au statut d'instrument.*

## B- Travailler avec le *cloud*

Le *cloud computing*, c'est accéder à des ressources informatiques qui sont quelque part, à travers internet.  
des données  
des logiciels

1) Travail en mode nomade

2) Travail collaboratif

3) Nouveaux outils

4) Sauvegarde des données (et des applications)

La tendance actuelle semble aller vers une externalisation totale des données et des logiciels.

Exemple : ChromeBook : moins de 200 €, juste un ordi vide





Les données informatiques sont stockées dans des *datacenters* géants qui font une bonne dizaine de fois la taille d'un terrain de football et qui sont remplis de machines (en Irlande, au Danemark, aux USA...)

## 5) Avantages du Cloud

- D'abord, plus besoin d'avoir un gros espace de stockage sur soi
- L'autre avantage est que vous pouvez y avoir accès partout, que vous soyez sur votre lieu de travail, en vacances, en déplacement, pourvu que vous ayez un accès internet bien évidemment.
- Et enfin, la sauvegarde de vos données est implicite puisqu'elles ne sont plus stockées en local. Votre appareil tombe en panne, votre disque dur vous lâche ? Vous pourrez récupérer vos données (et même parfois vos applications) qui sont disponibles sur le Cloud que vous aurez choisi.

## 6) Inconvénients du Cloud

- Avec le Cloud, l'utilisateur est extrêmement dépendant du réseau. Si vous souhaitez accéder à des données disponibles exclusivement sur le Cloud, et que vous êtes bloqué en cas de panne de réseau, ou si vous vous trouvez dans un endroit mal ou pas desservi.
- Il faut faire confiance dans le gestionnaire du service. Mais qui garantit qu'elles ne seront pas utilisées ou revendues à des fins commerciales ? Le potentiel marketing des données stockées est énorme, car elles renseignent sur vos goûts, vos habitudes, vos centres d'intérêt, etc...
- La sécurité de vos données est un point d'achoppement concernant le Cloud.  
Des hackers talentueux peuvent pirater les serveurs de stockages de grandes sociétés Internet et d'ainsi accéder à des milliards d'informations confidentielles.  
Idem pour les gouvernements qui peuvent accéder aux données stockées avec le Patriot Act aux USA – un ensemble de mesures antiterroristes – ou pourquoi pas l'état d'urgence en France.

## C- Sauvegarde des données (et des applications) : **impératif !**

Société	Taille Espace	Usage	Observations
<a href="#">Mega</a>	50 Go	stockage manuel et partage par lien	Le sulfureux Kim Dotcom propose 50gb gratuits. Attention, son précédent site avait été fermé par les autorités du jour au lendemain, laissant les utilisateurs dans la panade! <b>Service le plus rapide !</b>
<a href="#">HubiC</a>	25 Gb	mode archivage (stockage manuel) mode synchro avec une appli intégrée à l'ordi	Français, sérieux. Si vous parrainez des proches, vous pouvez augmenter votre espace jusqu'à 50 Go. <b>Service de sauvegarde automatisée performant</b>
<a href="#">Google Drive</a>	17 Go	stockage manuel et partage par lien gestion des droits sophistiquée <i>streaming</i>	Google propose un espace gratuit pratique de 15gb. Véritable couteau suisse, les diverses applications google vous permettent d'ouvrir vos fichiers facilement, même sans les logiciels propriétaires habituels tels qu'Excel ou Word. <b>Service le plus pratique et le plus innovant !</b>
<a href="#">OneDrive</a>	5 Go		Microsoft a rattrapé son retard dans le cloud avec une offre multiplateforme. Pratique si vous avez déjà une adresse hotmail ou outlook.
<a href="#">Box.com</a>	10Gb		Box est le concurrent numéro 1 de Dropbox! A noter que si vous avez acheté un téléphone samsung galaxy s3 ou un LG nexus4, vous pouvez avoir un compte gratuit beaucoup plus important.
<a href="#">Mediafire</a>	10 Gb		10 gb gratuitement chez MediaFire!
<a href="#">Apple iCloud</a>	5 Gb		gratuit mais nécessite identifiant Apple Le service d'Apple, à ma connaissance il faut un iphone ou imac pour en profiter à

Société	Taille Espace	Usage	Observations
			fond.
<a href="#">Amazon Cloud Drive</a>	5 Gb		Le mastodonte Amazon vous offre 5 Gb, qualité de service au top.
<a href="#">Dropbox</a>	2Gb (si vous parrainez vos amis vous gagnez du stockage)	mode synchro avec une appli intégrée à l'ordi partage par lien	Excellent service de cloud. Ca marche bien, ca ne rame pas. Le fait de gagner de l'espace en parrainant ses amis est très pratique pour augmenter son espace gratuitement. Le seul point noir est le respect de la vie privée, Snowden ayant révélé que l'entreprise collaborait sans réserve avec la NSA, contrairement à spideroak! En même temps, vu que le gouvernement français a des boîtes chez les FAI, ce n'est pas sur un service de cloud que l'on va mettre des données confidentielles...

Il faut aussi comparer :

- la bande-passante (montante ou descendante), la quantité de données par semaine,
- la taille maxi des fichiers
- la possibilité de streaming (lecture des fichiers audio ou vidéo en direct, sans téléchargement)
- l'intégration à Mac OSX ou Windows ou smartphone
- les applications spéciales : application de synchro, sauvegarde auto, éditeur de texte, tableau, base de donnée...
- l'interface de gestion
- le partage de fichier (avec ou sans mot de passe)
- l'encryptage des données (ou pas)

Voir : <http://www.tomsguide.fr/article/comparatif-stockage-ligne-gratuit-cloud,2-1231.html>

<https://www.multcloud.com/>, <http://www.cloudpersonnel.fr/comparatif-stockage-en-ligne/>

Source du tableau : d'après <http://www.cloud-gratuit.com/>



## D- Carnets de notes synchronisés : pratique !

OneNote

EverNote



**Evernote** est un [logiciel](#) qui permet d'enregistrer des informations, sous forme de notes, images, vidéos, ou pages web. Il est utilisable dans plusieurs environnements, avec de nombreux appareils et/ou plateformes différentes.

Une « note » peut être un texte mis en forme, une page [web](#) (entière ou un extrait), une photo, un mémo vocal ou une note manuscrite et peut également inclure des pièces jointes.

Les notes peuvent être triées dans des carnets de notes, être taguées, annotées, éditées, commentées et retrouvées via un module de recherche.

Le logiciel propose le même genre de fonctionnalités que son concurrent [OneNote](#) qui est l'un des logiciels de la suite [Office](#).

## E- Travail collaboratif

### 1) Usages

partager des fichiers avec un cercle d'amis

partage de documents, d'agendas, de gestion de tâches, d'emplois du temps, ou de messagerie

### 2) Une organisation très hiérarchisée

Les périmètres d'action de chaque collaborateurs doivent être bien définis. Exemple :

- Le chef de projet (possède tous les droits, tous les accès)
- Les collaborateurs : ils travaillent ensemble sur un projet, pour lequel ils se répartissent les tâches (lire et écrire presque partout, concevoir la tâche ; mais ils n'ont pas 100% des droits) ;
- Les partenaires ou prestataires : qui se voient déléguer certaines tâches (modifier le fonctionnement de certains domaines particuliers) ;
- Les clients : qui vont « consommer », utiliser (lire, écrire ou modifier uniquement certains domaines particuliers) ;
- Le grand-public : qui peut observer (mais pas écrire, ni modifier) ;

### 3) Outils

Logiciel	
Office 365	<p>☺ Sérieux, riche en fonctionnalité multitude de fonctionnalités dédiées à la collaboration en entreprise. Outre la messagerie professionnelle et instantanée, la prise de note en direct depuis une webconférence ou le stockage/partage de fichiers One Drive, Office 365 a le gros avantage de fournir la licence du Pack Office donnant accès à Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Publisher et OneNote dans sa version Office 365 Business.</p> <p>Pas toujours très souple ☹ système plutôt fermé : l'utilisateur devient captif</p>
Google Apps	<p>☺ plusieurs axes de communications pour une équipe projet :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La communication avec Gmail, Hangouts pour les visio/audioconférences, Google agenda ou encore le réseau social Google +</li><li>• Le stockage avec Drive et la possibilité de travailler à plusieurs sur un même document, en même moment</li><li>• La collaboration avec Google Docs, Google Sheet, Google Slides ou autres Google Sites pour des projets intranet par exemple.</li></ul> <p>☹ serveurs aux USA (patriot act) ; système plutôt ouvert, mais Google devient un monopole</p>
Slack	<p>Tout est dit. Simple, gratuite et ergonomique, Slack réinvente le travail collaboratif en incorporant une couche 2.0 rendant son utilisation ludique, simple et agréable. Pouvant être utilisée également comme logiciel de gestion de projet, Slack fournit les services classiques de la solution collaborative et va un plus loin...</p>
Framasoft	Framapad, Framadate...

Sources : <http://www.cyres.fr/publications/blog/10-solutions-collaboratives-pour-optimiser-la-performance-de-vos-equipes>

## F- Divers

1) Poser un RV à plusieurs : Doodle, Framadate

2) Synchroniser ses données persos entre ordi et smartphone

3) Fabriquer un questionnaire en ligne

